

PLAN ACOGIDA

IES "MARQUÉS DE LOZOYA"

Curso 2016-17

1.- JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.

Todas las transiciones educativas son delicadas, pero quizás el paso de primaria a Secundaria se caracteriza por:

- Este paso coincide con el periodo de tránsito a la adolescencia, un momento crítico caracterizado por la búsqueda de sí mismo y por el interés por sus iguales. Un momento de significativos cambios físicos y psicológicos; de alejamiento del hogar y de la familia y de acercamiento a otras realidades y a nuevas relaciones y amistades.
- La Secundaria implica también un cambio de Centro. Se abandona el más pequeño y confortable colegio y se recalca en otro espacio más amplio y lejano, el Instituto. Este paso supone a su vez un cambio de culturas educativas, pasar de su maestro/a a tener varios profesores de secundaria, resulta duro.

2.- OBJETIVOS DEL PLAN.

OBJETIVOS:

- Facilitar a los alumnos el tránsito entre la Educación Primaria y la Educación Secundaria Obligatoria.
- Favorecer la integración de los nuevos alumnos en el Instituto.
- Favorecer el conocimiento mutuo entre profesores y alumnos.
- Contribuir a la consecución del éxito educativo por parte de todo el alumnado.
- Aportar a los tutores y profesores la mayor cantidad de información sobre sus nuevos alumnos.
- Reducir el absentismo escolar.
- Crear canales de comunicación y participación de los padres en su nuevo centro escolar.
- Promover la participación de las familias en la vida del centro, tanto en los aspectos relacionados con la convivencia como los relacionados con el aprendizaje.
- Informar a los padres y alumnos sobre los contenidos de la nueva fase del sistema educativo en que se integran.
- Familiarizar a padres y alumnos con los rasgos de identidad del centro
- Fomentar el sentimiento de pertenencia del alumnado al centro. Crear un clima favorable entre el alumnado que se incorpora al centro.
- Conocer las expectativas de los alumnos ante la nueva etapa que inician.

- Ofrecer la información necesaria para que los alumnos conozcan el contexto en el que se van a desenvolver.
- Crear un clima favorable entre el alumnado que se incorpora al centro.
- Promover el encuentro con los adultos con los que van a trabajar en el instituto.
- Facilitar el conocimiento del entorno escolar.

3.- CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE ACOGIDA.

- La Directora
- Jefatura de Estudio
- Orientadora
- Profesora de Convivencia
- Tutores

4.- ACTUACIONES.

4.1 Acogida del alumnado de 1º ESO:

Es importante transmitir a los chicos y chicas tranquilidad y seguridad en el tránsito a la educación secundaria. El cambio les genera incertidumbre y, en algunos casos, cierto nivel de ansiedad. Así, conviene que conozcan las normas del nuevo centro, así como a sus responsables, características de la etapa, etc. Por consiguiente, son apropiadas para desarrollar una buena acogida del alumnado nuevo el organizar las actividades que a lo largo del presente Plan de acogida se disponen.

4.1.1- Jornada de puertas abiertas.

En el mes de febrero se organiza desde el instituto un día de “puertas abiertas” al que van a acudir alumnos de 6º de la ESO de colegios adscritos y otros posibles que deseen escolarizarse en este instituto.

Objetivos:

- Informar sobre el funcionamiento del instituto.
- Conocer la organización del instituto por departamentos.
- Conocer las principales normas del instituto.
- Informarles de las características de la nueva etapa que van a comenzar.
- Conocer la infraestructura del instituto.

4.1.2.- Reunión de coordinación Primaria-Secundaria.

➤ **Reunión Jefes de Estudios con Tutores de Primaria**

Objetivos:

- Recibir información directa sobre cada uno de los alumnos que pasan de] etapa.
- Planificar y programar posibles estrategias para la superación de] dificultades.

➤ **Reunión Orientadora – EOEP**

Objetivos

- Recibir información de los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo (ACNEES, ANCES....)
- Recibir información sobre las adaptaciones curriculares significativas que precisan ciertos alumnos
- Recibir información sobre vínculos relacionales entre alumnos y sobre problemas conductuales que puedan tenerse en cuenta para agrupamientos futuros.

4.1.3.- Selección de Tutores de 1º de ESO.

Objetivos:

- Designar a los tutores/as más idóneos para los nuevos alumnos de 1º de ESO.
- Formar un equipo homogéneo con el departamento de Orientación

4.1.4.- Reunión Jefatura de Estudios-Departamento de Orientación-Tutores de 1º de ESO.

Objetivos:

- Informar a los tutores de todos los datos recogidos sobre los nuevos alumnos.
- Planificar y programar posibles estrategias para la superación de dificultades.
- Establecer criterios para el diseño de las adaptaciones curriculares precisas.
- Constituir los grupos de apoyo.
- Informar de la distribución de los alumnos de un mismo nivel en los distintos grupos, atendiendo a criterios como su conflictividad, procedencia, cultura, nivel académico, sexo, etc.

4.1.5.- Recepción de los alumno/as por el equipo de acogida.

Objetivos:

- Conocer al equipo de acogida: orientador, coordinador de convivencia, tutores, profesores de Lengua castellana y literatura y Matemáticas.
- Informar sobre la organización y el funcionamiento del centro.

4.1.6.- Recepción de los alumno/as por sus tutores.

Objetivos:

- Conocer su tutor.
- Comprobar datos y pasar lista.
- Informar del horario de su grupo, y de los profesores que les ha correspondido.
- Presentación del profesorado de grupo.
- Conocimiento de las aulas que deben utilizar y su ubicación.
- Informar sobre el funcionamiento del aula.
- Informar sobre su condición de tutor.

4.1.7.- Alumnos de bachillerato como tutores.

Alumnos voluntarios de bachillerato serán durante un curso tutores de alumnos de 1º de ESO.

Objetivos:

- Conocer el centro, sus dependencias.
- Facilitar el conocimiento del funcionamiento del centro,(normas).
- Resolver dudas administrativas (matrícula, optativas...)
- Favorecer la relación social en el centro.

4.1.8.- Evaluación inicial.

Objetivos:

- Compartir información del grupo entre el equipo educativo sobre los siguientes aspectos:
 - Rendimiento académico, medidas tomadas y medidas propuestas.
 - Datos y aspectos relevantes del contexto social.
 - Datos y aspectos relevantes, en el proceso de E/A del contexto familiar.
 - Colaboración entre el centro y la familia.
- Informar de los resultados de la evaluación de competencias básicas, incluyendo Pruebas Psicopedagógicas por el Departamento de Orientación.
- Conocer las relaciones interpersonales que se dan en el grupo. Detectar los posibles

liderazgos, rechazos, aislamientos.

- Adoptar decisiones sobre apoyos y adaptaciones curriculares.

4.1.9.- Sesiones de tutoría con actividades de conocimiento e integración del grupo.

Objetivos:

- Compartir y conocer datos personales con los demás compañeros.
- Establecer normas para el funcionamiento interno del grupo.
- Facilitar la creación de un grupo cohesionado.

Actividades:

- Presentación
- Conocimiento:
 - Conocimiento del centro.
 - Cohesión del grupo
 - Conocimiento de Derechos y Deberes de los alumnos, y RRI.

4.3 Acogida de las familias:

4.3.1.- Reunión del equipo de acogida con padres y madres.

Objetivos:

- Presentar al Equipo Directivo del Instituto, orientadora, coordinador/a de convivencia, tutores
- Dar a conocer la nueva etapa educativa y sus contenidos.
- Familiarizar a los padres, madres con los rasgos de identidad del Instituto: distribución horaria, RRI, plan de convivencia y cauces de participación.

4.3.2.- Reunión de tutores con los padres.

Objetivos:

- Presentarse a los padres y madres de sus alumnos.
- Crear un ambiente de diálogo y confianza entre los padres y madres y los tutores de sus hijos.
- Informar a los padres de las funciones e importancia del papel del tutor en el proceso educativo de su hijo.
- Informar a los padres sobre el horario del tutor para recibirlos.
- Informar a los padres sobre las características generales del grupo de su hijo.

- Informar sobre el sistema educativo en general y sobre la ESO en particular.
- Solicitar a los padres su colaboración en la educación de sus hijos.
- Informar a los padres sobre el “Acuerdo de Colaboración Familia/Centro”
- Informar a los padres sobre el horario, fechas de evaluaciones, sistema de justificación de faltas, profesores de sus hijos, Plan de convivencia, RRI, Plan de fomento de la lectura, etc.

4.4.- Medias ya actuaciones relativas al alumnado inmigrante que se incorpora a centro durante el curso.

Objetivos:

1. Facilitar la acogida e integración social y educativa del alumnado inmigrante.
2. Impulsar el aprendizaje del español como segunda lengua.
3. Promover el acceso, permanencia y promoción educativa, articulando medidas que hagan efectiva la compensación de desigualdades de partida y orientando su promoción en el sistema educativo.
4. Potenciar los aspectos de enriquecimiento que aportan las diferentes culturas, desarrollando aquellos relacionados con el mantenimiento y difusión de la lengua y cultura propia de los alumnos.

Proceso de escolarización y actuaciones

Estas actuaciones van dirigidas especialmente a los alumnos que se incorporan al inicio o durante el curso al instituto, procedentes de un país extranjero o residentes en España pero con otra nacionalidad.

1º. Una vez que el alumno solicite ser matriculado en nuestro centro, y haya sido admitido, se le solicitará la documentación que a cualquier otro alumno se le exija:

- documento en el que conste la filiación del alumno (fecha de nacimiento, nombre de los padres, nacionalidad, etc.)
- documentación académica que posea (libro de escolarización, boletines informativos, certificaciones académicas, etc.).

2º. Entrevista con los padres, con el objetivo de recabar toda la información posible que pueda resultar interesante para la adecuada escolarización del alumno - estudios previos, rendimiento anterior, materias estudiadas, nivel de conocimientos, expectativas de los padres con el alumno,

tiempo que tienen previsto permanecer en el centro, número de hermanos, situación laboral de los padres, tipos de tareas que desempeñan, etc. La entrevista la realizará la Orientadora y la Jefatura de Estudios.

3°. Al finalizar la entrevista se les entregarán a los padres información sobre algunos aspectos de organización y funcionamiento del centro:

- Horarios, actividades, protocolo de faltas de asistencia.
- Materiales necesarios para el alumno.
- Normas de convivencia.
- Funcionamiento del apoyo de la profesora de E. Compensatoria.
- Horario y lugar donde se coge el transporte escolar, en el caso de alumnos que no residen en Cuéllar.
- Otros servicios y actividades del centro: actividades extraescolares, excursiones, etc.
- Servicios sociales que puedan servir de ayuda y referencia.
- Se les podrá entregar un documento escrito en la lengua familiar con datos básicos del Centro (Dirección, teléfono, nombre del Tutor, etc.).

4°. Criterios de adscripción al curso:

a) Edad del alumno: intentar que no haya más de un año de diferencia con los alumnos del grupo de referencia.

b) Momento del curso en el que se produce la incorporación (1º, 2º o 3º Trimestre).

c) Otros: Grado de competencia oral y escrita en la lengua castellana; Escolarización previa (calificaciones anteriores) y Características de los grupos de referencia (número de: acnees, ances y alumnos de su misma nacionalidad).

5°. Presentación del alumno:

- Acogida afectuosa y continuada.
- Presentación de sus compañeros.
- Presentación de sus profesores.
- Presentación del espacio físico del Centro y servicios básicos.
- Explicación de algunas pautas de convivencia que deben respetarse.

Debemos asegurarnos de que entiende lo que decimos. Sería conveniente utilizar el *compañero-guía* que hable su idioma y le sirva de traductor.

6°. Realizar en algunas sesiones de tutoría actividades que faciliten su adaptación:

- Trabajo de temas transversales con todo el grupo (racismo, solidaridad, igualdad entre sexos, etc.), mediante técnicas de trabajo cooperativo y trabajos en grupo.
- Hablar a todo el grupo de su país de referencia: localización en un mapa, fotografías de los lugares principales, fiestas que se celebran...

7°. Mensualmente se realizará el seguimiento de la evolución del alumno y se tomarán las medidas necesarias en función de los resultados (revisión de contenidos, métodos de trabajo, integración en el aula y en el centro, materiales utilizados, horas de permanencia en el aula ALISO, etc.)

5.- SEGUIMIENTO.

Una vez realizadas las actuaciones, los Equipos Educativos de cada grupo se reunirán para adoptar las medidas oportunas en relación a los conocimientos y competencias de los alumnos.

El Equipo Educativo de cada grupo determinará los alumnos que son susceptibles de recibir Atención académica específica.

Se informará a los padres de las Materias que deben ser reforzadas, así como otros aspectos que el tutor considere.

6.- EVALUACIÓN.

El Equipo de Acogida evaluará el Plan de Acogida a lo largo del primer trimestre, valorando:

- Resultados académicos.
- Grado de integración del alumnado.
- Evolución de su comportamiento.

Y emitirán un Informe que sirva de base para el desarrollo de otras Medidas. Se materializará en una Memoria (Anexo) que en el mes de Junio se enviará al Técnico responsable del “Programa de Mejora del Éxito Escolar” de la Dirección Provincial.

**ANEXO
TEMPORALIZACIÓN**

ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS	
Actividad	Temporalización
-Jornada de puertas abiertas	-Principio mes de febrero.
-Reunión de coordinación primaria-	-Mediados del mes de junio.
-Selección de tutores de 1º de la ESO	-Primera quincena del mes de septiembre.
-Reunión Jefe de estudios, DO, y Tutores de 1º de ESO	-Primera quincena del mes de septiembre
-Recepción de los alumnos por el quipo de Acogida.	-Primer día del curso escolar.
-Recepción de los alumnos por los tutores.	-Primer día del curso escolar.
-Jornada de convivencia de alumnos con los tutores y el coordinador de convivencia.	- Segunda quincena de septiembre.
-Alumnos de 3ºESO como tutores.	- Todo el curso escolar.
-Realización de pruebas de nivel de competencia curricular, estilo de aprendizaje y socialización	-Segunda quincena de septiembre.
-Realización de pruebas psicopedagógicas.	- Segunda quincena de septiembre.
-Evaluación Inicial.	- Primera semana de octubre.
-Conocimiento del grupo	- Septiembre
-Conocimiento de normas de convivencia, RRI, derechos y deberes de los alumnos.	- Septiembre – Octubre.
ACTIVIDADES CON LAS FAMILIAS	
Actividad	Temporalización
-Acogida padres y madres.	-Día anterior al inicio del curso escolar.
-Reunión de tutores con todos los padres del grupo.	-Día anterior al inicio del curso escolar.
-Reunión individualizada de tutores con los padres	-A lo largo del curso escolar.

ANEXO

DATOS DEL CENTRO

Nombre		Código	
Localidad		Provincia	
Correo electrónico		Nº Grupos 1º ESO	
Nº Alumnado 1º ESO		Nº Prof. participantes	

EQUIPO DE ACOGIDA

Jefe de estudios	
Orientador	
Coordinador de convivencia	
Profesores de lengua	
Profesores de matemáticas	
Tutores de 1º de ESO	

Coordinación con los centros adscritos de Educación Primaria

Periodo de coordinación			¿Cuántas?
Actuaciones de coordinación	Visitas del alumnado de Primaria al centro	No	Sí
	Reuniones entre equipos y departamento de orientación	No	Sí
	Reuniones entre profesorado de Primaria y Secundaria	No	Sí

ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACOGIDA

SEPTIEMBRE

Jornadas en las que se realiza la acogida: _____

Las actividades desarrolladas, ¿de que manera se han ajustado a los objetivos iniciales? Marque con una X

Actividades de acogida:	Insuficiente	Suficiente	Buena	Óptima
<i>Presentación, conocimiento y dinámicas de grupo</i>				
<i>Conocimiento de planes y actuaciones que desarrolla el centro</i>				
<i>Conocimiento del centro, instalaciones y recursos</i>				
Actividades de evaluación inicial:	Insuficiente	Suficiente	Buena	Óptima
<i>Evaluación de Competencias Básicas, Lengua y Matemáticas</i>				
<i>Pruebas psicopedagógicas</i>				
<i>Revisión de los informes del alumnado de Primaria</i>				
<i>Entrevista a las familias y recogida de información relevante del alumnado</i>				
Actividades de información a las familias:	Insuficiente	Suficiente	Buena	Óptima
<i>Funcionamiento del centro y proyecto educativo</i>				
<i>Plan de convivencia y otros planes</i>				
<i>Características de la etapa educativa</i>				
<i>Orientaciones generales de cómo ayudar al alumnado en el estudio</i>				
Otras actividades:	Insuficiente	Suficiente	Buena	Óptima

MEDIDAS ADOPTADAS

Sesión de Evaluación Inicial para el PRIMER TRIMESTRE

(Alumnado identificado a través de la medida y exceptuando a ANCEs y ACNEEs)

Alumnado orientado a:	Nº	Observaciones
<i>Optativas de refuerzo</i>		
<i>Adaptación curricular no significativa</i>		
<i>Desdoble</i>		
<i>Otras</i>		
<i>Alumnado que mejora al finalizar el primer trimestre (aumenta el número de aprobados)</i>		

Seguimiento para el SEGUNDO TRIMESTRE

Alumnado orientado a:	Nº	Observaciones
<i>Currículo ordinario</i>		
<i>Clases extraordinarias de Éxito Educativo</i>		
<i>Optativas de refuerzo</i>		
<i>Adaptación curricular no significativa</i>		
<i>Desdoble</i>		
<i>Otras</i>		
<i>Alumnado que mejora al finalizar el segundo trimestre (aumenta el número de aprobados)</i>		

Seguimiento para el TERCER TRIMESTRE

Alumnado orientado a:	Nº	Observaciones
<i>Currículo ordinario</i>		
<i>Clases extraordinarias de Éxito Educativo</i>		
<i>Optativas de refuerzo</i>		
<i>Adaptación curricular no significativa</i>		
<i>Desdoble</i>		
<i>Otras</i>		
<i>Alumnado que mejora al finalizar el tercer trimestre (aumenta el número de aprobados)</i>		

VALORACIÓN GLOBAL Exprese su grado de acuerdo con las siguientes afirmaciones.
 (1 "nada de acuerdo", 2 "poco de acuerdo", 3 "de acuerdo", 4 "totalmente de acuerdo")

<i>El profesorado considera positiva la medida para la integración inicial del alumnado en el centro y en el nivel</i>	1	2	3	4
<i>El alumnado ha sido receptivo con la medida de acogida</i>	1	2	3	4
<i>Esta medida sirve para regular de forma eficiente la transición del alumnado de primaria a secundaria</i>	1	2	3	4
<i>La medida ha mejorado el funcionamiento inicial del curso con respecto a otros años</i>	1	2	3	4
<i>La aplicación de la medida repercutirá en una evolución positiva del comportamiento del alumnado</i>	1	2	3	4
<i>El Plan de Acogida ha ayudado al profesorado y al centro a tener mejor conocimiento de su alumnado</i>	1	2	3	4
<i>Se considera positivo seguir participando de esta medida en años posteriores</i>	1	2	3	4
<i>El desarrollo de la medida ha mejorado el grado de integración del alumnado con respecto a años anteriores</i>	1	2	3	4
<i>El desarrollo de la medida ha mejorado el clima general en el aula y el centro.</i>	1	2	3	4
<i>El desarrollo de la medida ha mejorado el comportamiento general</i>	1	2	3	4
<i>Las medidas de apoyo y de refuerzo aplicadas desde el inicio de curso han sido acertadas</i>	1	2	3	4
<i>La valoración global de la medida sería de:</i>	1	2	3	4

OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

El director/a del centro:

Fdo.